

ПРИКАЗ

01.10.2024

№ 122

**Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Положения об оказании платных образовательных услуг МОУ детского сада № 337, Положения об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг, Устава МОУ детского сада № 337, решения Совета МОУ детского сада № 337 от 02.09.2024 г. протокол № 1 в целях удовлетворения спроса населения на дополнительные образовательные услуги, в соответствии с лицензией № 712 от 19.11.2015 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать реализацию платных дополнительных образовательных услуг с 01.10.2024 г. для детей в возрасте 3-8 лет по программам:
  - «АБВГ Дейка» подготовка и обучение грамоте – учитель-логопед Катасонова Н.Н.;
  - «Веселый английский» обучение детей английскому языку – старший воспитатель Орлова Т.В.;
  - «Гармония звуков» - коррекция звукопроизношения - воспитатель Капинос О.В.;
  - «Веселые нотки» - обучение детей вокалу – музыкальный руководитель Чернигина Н.А.
  - «Поплавок» - обучение плаванию – инструктор по плаванию Турчина Ю.И.
  - «Цветные ладошки» - рисование – музыкальный руководитель, педагог ИЗО Ключкина А.В.
  - «Юные акробаты» - акробатика - тренер Турчина Ю.И.
2. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей детей) с последующим заключением индивидуальных договоров с родителями.
3. Обеспечить организацию платных образовательных услуг в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориального управления Роспотребнадзора по Волгоградской области по предупреждению распространения инфекционных заболеваний.
4. На основании проведенного анкетирования от 18.08.2024г., установить стоимость 1 занятия для заказчиков услуг на основании расчета определения цены платных образовательных услуг:
  - Кружок «АБВГ Дейка» – 200 руб. 1 занятие
  - Кружок «Веселый английский» – 200 руб. 1 занятие
  - Кружок «Гармония звуков» – 200 руб. 1 занятие
  - Кружок «Веселые нотки» - 200 руб. 1 занятие
  - Кружок «Цветные ладошки»- 200 руб. 1 занятие
  - Кружок «Поплавок» -200 руб. 1 занятие
  - Кружок «Юные акробаты» -200 руб. 1 занятие.
5. Утвердить расчеты платных образовательных услуг в группах по каждой услуге:
  - планового количества платных образовательных услуг в группах по каждой услуге (приложение № 1),
  - коэффициент спроса платных образовательных услуг (приложение № 2),

- фонда оплаты труда основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда и размер отпускных) (приложение № 3),
- заработной платы основного персонала на единицу услуги (приложение № 4),
- коэффициентов накладных затрат (приложение № 5),
- фонда оплаты труда административно – управленческого и иного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда и размер отпускных) (приложение № 6),
- заработной платы (с отчислениями на соцстрах) основного персонала за год (приложение 7),
- накладных затрат, относящихся на единицу стоимости платных услуг (приложение 8),
- определения цены услуги (приложение № 9),
- прогноза результатов финансово-хозяйственной деятельности от предоставления платных услуг за 2024-2025 учебный год (приложение № 10),
- плановой себестоимости платных услуг на 2024-2025 учебный год по статьям затрат (приложение № 11),
- доля затрат на оказание платных услуг в доходах, полученных от их предоставления (приложение № 12),
- размера сдельной оплаты труда педагогов, за проведение платных занятий и надбавки к основному окладу работникам АУП, за дополнительную нагрузку, связанную с оказанием платных услуг в 2024-2025 учебном году (приложение № 13),
- сметы доходов и расходов по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по каждой услуге на 2024-2025 учебный год (приложение № 14).

6. Утвердить прейскурант на платные образовательные услуги, предоставляемые сверх установленного муниципального задания МОУ детского сада № 337 (приложение № 15).

7. Утвердить перечень и объемы платных образовательных услуг, предоставляемых сверх установленного муниципального задания МОУ детского сада № 337 (приложение № 16).

8. Утвердить рабочие программы педагогов платных образовательных услуг (приложение № 17):

- рабочая программа ПОУ «АБВГДейка», педагог Катасонова Н.Н.
- рабочая программа ПОУ «Веселый английский», педагог Орлова Т.В.
- рабочая программа ПОУ «Гармония звуков», педагог Капинос О.В.
- рабочая программа ПОУ «Веселые нотки», педагог Чернигина Н.А.
- рабочая программа ПОУ «Цветные ладошки», педагог Ключкина А.В.
- рабочая программа ПОУ «Поплавок», педагог Турчина Ю.И.
- рабочая программа ПОУ «Юные акробаты», педагог Турчина Ю.И.

9. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества».

10. Возложить на Паршину М.В. **ответственность за организацию платных образовательных услуг**, контроль за качеством предоставляемых услуг, контроль за содержанием образовательных программ, реализуемых в рамках оказания платных образовательных услуг, обеспечение потребителей актуальной и достоверной информацией об условиях предоставления и получения платных образовательных услуг, контроль за своевременным ведением необходимой документации работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг. Указанным ответственным лицам руководствоваться «Положением об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг». В частности, разграничить зоны ответственности:

10.1. Возложить ответственность на педагога-организатора Паршину М.В. за:

- составление учебного плана, расписания (сетки) занятий, графика работы специалистов, графика проведения платных образовательных услуг, годового календарного учебного графика платных образовательных услуг, заключение договоров с законными представителями (родителями), ведение журналов регистрации заявлений и договоров с заказчиками.
- Обеспечить организацию работы с родителями (законными представителями) и Советом МОУ.

10.2. Возложить ответственность на педагога-организатора Паршину М.В. за:

- составление штатного расписания, расчета планового количества платных образовательных услуг в группах по каждому курсу, коэффициента спроса платных образовательных услуг, расчета заработной платы и отпускных основного персонала по оказанию платных образовательных услуг, расчета оплаты труда административно – управленческого персонала, затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платных образовательных услуг, коэффициентов накладных затрат, определения цены платных образовательных услуг, прогноза результатов финансово-хозяйственной деятельности от предоставления платных услуг, плановой себестоимости платных услуг на 2024-2025 учебный год по статьям затрат, доли затрат на оказание платных образовательных услуг в доходах, полученных от их предоставления, расчётов объёмов платных образовательных услуг,
- выдачу квитанций на оплату услуг, осуществление контроля за поступлением оплаты;
- заключение трудовых договоров с сотрудниками на оказание платных образовательных услуг;
- контроль, сведений и хранения табеля учёта посещаемости обучающихся,
- оформление локальной нормативной базы;
- проведение инструктажей с сотрудниками с регистрацией их в журнале установленного образца;
- обеспечить материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- контроль проведения инструктажей с детьми по технике безопасности с регистрацией в журнале установленного образца педагогами платных образовательных услуг.

11. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и усвоение программы ПОУ на педагогов, предоставляющих платные образовательные услуги:

- ПОУ «АБВГДейка – учитель-логопед Катасонова Н.Н.;
- ПОУ «Веселый английский» – воспитатель Орлова Т.В.;
- ПОУ «Гармония звуков» - воспитатель Капинос О.В.;
- ПОУ «Веселые нотки» – музыкальный руководитель Чернигина Н.А.
- ПОУ «Поплавок» – инструктор по плаванию Турчина Ю.И.
- ПОУ «Цветные ладошки» – музыкальный руководитель, педагог ИЗО Ключкина А.В.
- ПОУ «Юные акробаты» - тренер Турчина Ю.И.

### **12. Педагогам ПОУ поручается:**

- ведение табеля учета посещаемости кружка детьми;
- проведение занятий в соответствии с утвержденными рабочими программами и графиком занятий;
- проведение инструктажей с детьми по технике безопасности с регистрацией в журнале;
- проведение итоговых занятий и открытых занятий для родителей (законных представителей).

### **13. Воспитателям групп**

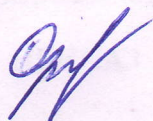
- информировать родителей (законных представителей) об организации ПОУ (сроки, виды, направленность занятий) на 2024-2025 учебный год, любым удобным способом;
- на основании расписания занятий, организовывать воспитанников в соответствии со списками детей по кружкам;
- передавать родителям (законным представителям) информацию от педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования.

14. Всем сотрудникам руководствоваться санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20 с учетом изменений, а также письмами комитета образования, науки и молодежной политики ВО от 28.08.2023 г. № И-10/7820 и Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ВО от 23.08.2023 г. № 34-00-11/31-10715-2023 «О проведении мероприятий в эпидемический сезон гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов».

15. На основании личного заявления родителя (законного представителя) и подтверждающей информации от уполномоченного органа исполнительной власти Волгоградской области предоставлять льготное содержание обучающихся на посещение платных образовательных услуг МОУ.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Орлова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Паршина Мария Владимировна	заведующий кабинетом	1.10.24	М.П.
Катасонова К.К.	учитель-логопед	1.10.24	К.К.
Кашкоя С.В.	воспитатель	1.10.24	С.В.
Орлова Т.В.	ст. вос-ль	01.10.24	Т.О.
Туркина Ю.Ч.	инструктор ФК	01.10.24	Ю.Т.
Ключкина А.В.	муз. рук-ль	01.10.24	А.К.